

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ
СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра
Российской Федерации по делам
гражданской обороны, чрезвычайным
ситуациям и ликвидации последствий
стихийных бедствий



В.Н. Яцуценко

« 15 » 09 2021 г.

**Методические рекомендации
по созданию, сохранению и использованию страхового фонда документации
на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения,
эксплуатируемые организациями, деятельность которых
связана с деятельностью федеральных органов исполнительной
власти или которые находятся в сфере их ведения**

1. Методические рекомендации рассматривают вопросы создания, сохранения и использования страхового фонда документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения, эксплуатируемые организациями, деятельность которых связана с деятельностью федеральных органов исполнительной власти или которые находятся в сфере их ведения.

2. Методические рекомендации могут быть использованы федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами МЧС России, другими организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для обеспечения единого методического подхода к созданию, сохранению и использованию страхового фонда документации на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения, предназначенного для проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ (далее – СФД-ЧС) в мирное и в военное время.

3. Методические рекомендации разработаны для реализации пункта 8 Правил создания, сохранения и использования страхового фонда документации на вооружение и военную технику, важнейшую гражданскую продукцию, объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения и объекты, являющиеся национальным достоянием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2019 г. № 1583, и подпункта 4 пункта 8 Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868.

4. Создание и сохранение СФД-ЧС включает в себя комплекс мероприятий по ежегодному планированию, изготовлению по микрографической и (или) цифровой технологии страховых копий документов, их комплектованию, материально-техническому обеспечению организаций страхового фонда, учету и хранению страховых копий документов, в том числе по поддержанию установленных режимов хранения, актуализации страховых копий документов, а также по контролю за их состоянием. СФД-ЧС предлагается создавать в составе двух идентичных по содержанию фондов – основного и запасного. При этом основной СФД-ЧС предназначается для непосредственного использования, а также для изготовления с него копий, а запасной СФД-ЧС - для восполнения утраченного или поврежденного основного СФД-ЧС.

6. Первоочередным мероприятием по созданию СФД-ЧС является разработка и ведение федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос» (далее – Роскосмос) Перечня объектов повышенного риска и систем жизнеобеспечения населения, на которые создается СФД-ЧС (далее – Перечень объектов).

Перечень объектов предлагается разрабатывать и утверждать согласно рекомендуемому образцу (приложение № 1 к Методическим рекомендациям) и использовать для подготовки предложений в МЧС России по созданию на плановый период СФД-ЧС в отношении отдельных объектов.

После утверждения заверенную копию Перечня объектов направлять в МЧС России.

7. В Перечень объектов рекомендуется включать:
критически важные и (или) потенциально опасные объекты;
объекты радиационно-опасные, химически опасные, гидродинамические, взрывопожароопасные, биологически опасные;
объекты, предназначенные для создания и (или) поддержания условий минимально необходимых для сохранения жизни и здоровья людей, в том числе объекты систем водоснабжения и канализации; электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, медицинского обслуживания, транспортных систем, систем связи и продовольственного обеспечения.

8. При реорганизации, ликвидации объекта, изменении формы собственности, создании новых объектов (зданий, корпусов, элементов и частей объектов) в Перечень объектов рекомендуется вносить изменения.

Изменения в Перечень объектов предлагается направлять в МЧС России, а в случае исключения из Перечня объектов объекта, на который был создан СФД-ЧС, также сообщать о необходимости дальнейшего архивного хранения СФД-ЧС или его уничтожения.

9. В целях определения объема финансирования федеральным органам исполнительной власти, Роскосмосу предлагается ежегодно в срок до 1 марта представлять в МЧС России предложения на плановый период по созданию СФД-ЧС в отношении отдельных объектов, включенных в Перечень объектов, согласно рекомендуемому образцу (приложение № 2 к Методическим рекомендациям) с приложением ведомостей аварийных комплектов документации.

10. Аварийный комплект документации (далее – АКД), являющийся основой для создания СФД-ЧС, формируется из подлинников и (или) заверенных копий документов, выполненных в соответствии с требованиями государственной системы стандартов, стандартов Единой системы конструкторской документации, стандартов системы проектной документации для строительства, стандартов Единой системы технологической документации, стандартов системы «Репрография. Микрография», стандартов системы «Единый российский страховой фонд документации», законодательных актов и других нормативных правовых документов в данной сфере деятельности.

11. Ответственность за формирование АКД предлагается возложить на руководителя объекта, включенного в Перечень объектов.

12. Типовой состав АКД объекта повышенного риска или системы жизнеобеспечения населения рекомендуется формировать в соответствии с приложением № 3 к Методическим рекомендациям.

13. Состав и объем АКД указываются в ведомости аварийного комплекта документации (далее – ВАКД), которая рекомендуется к оформлению в соответствии с приложением № 4 к Методическим рекомендациям.

14. МЧС России на основании поступивших предложений ежегодно разрабатывает План по созданию и сохранению СФД-ЧС (приложение № 5

к Методическим рекомендациям). В случае, если учтены не все предложения по созданию на плановый период СФД-ЧС, то МЧС России согласовывает проект плана с заинтересованным федеральным органом исполнительной власти, Роскосмосом. После утверждения Плана по созданию и сохранению СФД-ЧС на годовой период МЧС России вносит в установленном порядке предложения по включению в федеральный бюджет расходов на создание и сохранение СФД-ЧС.

Финансовое обеспечение работ по созданию и сохранению СФД-ЧС осуществляется в рамках мероприятий по гражданской обороне за счет и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете МЧС России на указанные цели.

15. На МЧС России в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2019 г. № 1583 возлагаются задачи по организации и координации мероприятий по созданию и сохранению СФД-ЧС, по учету и хранению страховых копий документов, заключению договоров с организациями на проведение работ по изготовлению страховых копий документов, а также по осуществлению контроля за указанными мероприятиями.

16. Федеральным органам исполнительной власти, Роскосмосу рекомендуется осуществлять:

разработку и ведение Перечня объектов, контроль его актуальности;

ежегодное представление в МЧС России предложений на плановый период по созданию СФД-ЧС в отношении отдельных объектов;

контроль за качественным и своевременным формированием АКД объектов, включенных в Перечень, ВАКД, за актуализацией АКД, ВАКД (в случаях внесения изменений в отдельные документы из состава АКД, исключения документов из состава АКД, включения в состав АКД новых документов).

17. Созданный СФД-ЧС является федеральной собственностью. Хранение СФД-ЧС осуществляется МЧС России в помещениях, обеспечивающих их долговременную сохранность.

В целях реализации мероприятий по хранению МЧС России осуществляет:

прием на хранение документов, изготовленных по микрографической и (или) цифровой технологии, и их учет;

контроль технического состояния СФД-ЧС, принимаемого на хранение и находящегося на хранении;

повторное изготовление и (или) реставрацию СФД-ЧС по результатам контроля качества;

ведение СФД-ЧС (внесение изменений в документы, изготовленные по микрографической и (или) цифровой технологии, находящиеся на хранении в системе СФД-ЧС, их уничтожение или передача на архивное хранение).

18. Использование СФД-ЧС осуществляется в соответствии с пунктом 21 Правил создания, сохранения и использования страхового фонда документации на вооружение и военную технику, важнейшую гражданскую продукцию, объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения и объекты, являющиеся национальным достоянием, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2019 г. № 1583.

19. При положительном решении об использовании СФД-ЧС руководитель территориального органа МЧС России направляет запрос в МЧС России с указанием полного наименования объекта, его места нахождения, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности лица, ответственного за получение СФД-ЧС.

20. В зависимости от конкретных условий передача СФД-ЧС осуществляется в виде:

получения СФД-ЧС на микрофильмах, других машинных носителях и на бумажных носителях информации;

передачи страховых копий СФД-ЧС в электронном виде по телекоммуникационным открытым и закрытым каналам связи.

21. После завершения проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ руководитель территориального органа МЧС России, принявший положительное решение об его использовании, обеспечивает возврат документации на микрофильмах, других машинных носителях и на бумажных носителях, выданной из СФД-ЧС, в место хранения.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям

УТВЕРЖДАЮ

Уполномоченное лицо федерального органа
исполнительной власти/Роскосмоса

« _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень

объектов повышенного риска и систем жизнеобеспечения населения, на которые создается страховой фонд документации, необходимый для проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ

(федеральный орган исполнительной власти/Роскосмос)

№ п/п	Наименование объекта (подобъекта)	Адрес места нахождения объекта	ОКПО	ОКОГУ	ОКАТО	Фактор опасности ОНР/ категория ОСЖН*	Планируемый объем АКД (количество листов А4)
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

Итого: объектов повышенного риска, объектов систем жизнеобеспечения населения —, с объемом документации — _____ листов, приведенных к формату А4.

Руководитель подразделения, ответственного за создание страхового фонда документации

_____ подпись _____ расшифровка подписи

*В графе 4 указываются: фактор опасности объекта повышенного риска: 1 - взрывоопасность; 2 - пожароопасность; 4 - радиационная опасность; 8 - химическая опасность; 16 - гидродинамическая опасность; 32 - биологическая опасность; категория объекта системы жизнеобеспечения населения: 1 - объекты систем водоснабжения и канализации; 2 - объекты систем электроснабжения; 4 - объекты систем газоснабжения; 8 - объекты систем теплоснабжения; 16 - объекты систем медицинского обслуживания; 32 - объекты транспортных систем; 64 - объекты систем связи; 128 - объекты систем продовольственного обеспечения. При наличии на объекте нескольких факторов опасностей или если объект относится к двум и более категориям объекта системы жизнеобеспечения населения, то указываются все факторы опасности и категории объекта системы жизнеобеспечения населения.

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям

Предложения
по созданию страхового фонда документации в отношении
объектов повышенного риска и систем жизнеобеспечения населения на _____ г.

_____ (федеральный орган исполнительной власти/Роскосмос)

№ п/п	Наименование объекта (подобъекта)	Адрес места нахождения объекта	Объем АКД (количество листов А4)	Примерная стоимость работ* (тыс. руб.)

Уполномоченное лицо федерального органа исполнительной власти/Роскосмоса

_____ подпись _____ расшифровка подписи

* стоимость работ указывается при наличии в ведении федерального органа исполнительной власти, Роскосмоса организаций, осуществляющих деятельность, связанную с изготовлением по микрографической и (или) цифровой технологии. Стоимость работ рассчитывается исходя из стоимости 1 листа формата А4 ведомственной лаборатории, при этом к бюджетной заявке прилагается расчет стоимости 1 листа формата А4.

Типовой состав аварийного комплекта документации на объекты
повышенного риска и объекты систем жизнеобеспечения населения

Аварийный комплект документации формируется по следующим разделам:

а) планы территории объекта, схемы и планы местности, включающие:
генеральные планы с экспликацией объектов, схемы транспортных коммуникаций на территории объекта, схемы размещения средств пожаротушения и средств связи;

топографические карты, планы и схемы прилегающей местности с привязкой объектов, обозначением основных транспортных коммуникаций, населенных пунктов, водоемов и т.п.;

схемы размещения защищенных пунктов управления, защитных сооружений и укрытий для персонала и населения, складов имущества гражданской обороны;

другие документы, поясняющие особенности расположения объекта, прилегающей местности, подъездных путей, размещения зданий и сооружений на территории объекта.

б) проектная документация, включающая документы из состава проектной документации на здания и сооружения, непосредственно связанные с факторами опасности.

Отбираемые материалы на отдельные объекты, кроме основных чертежей, должны содержать данные по категориям пожаро- и взрывоопасности производств, степени огнестойкости зданий и сооружений, нормативным нагрузкам и другим условиям расчета конструкций, перечни примененных стандартов, типовых чертежей и чертежей повторного применения.

в) схемы газо-, водо-, тепло- и энергоснабжения, вентиляционные и пожарные системы, включающие:

совмещенные планы инженерных сетей, их расположение и пропускная способность, чертежи сооружений на сетях в объеме, достаточном для восстановления сетей;

схемы коммунального хозяйства;

инструкции или другие документы, поясняющие особенности сетей, процессы включения-отключения и регулировки;

другая рабочая документация на инженерные наземные и подземные коммуникации объекта.

г) документация для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, включающая:

документы, регламентирующие порядок проведения аварийно-спасательных работ и других неотложных работ;

паспорт безопасности объекта;

план действий по предупреждению и ликвидации ЧС с приложениями;

планы локализации и ликвидации аварийных ситуаций, материалы по технологии ведения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ.

д) конструкторская документация, включающая документы на технологическое оборудование, на котором обрабатываются, производятся или используются радиоактивные, легковоспламеняющиеся, взрывчатые или токсичные вещества, раскрывающая опознание конкретного оборудования (например, общие виды), а также регламентирующая основные процедуры его эксплуатации (например, эксплуатационная документация).

е) технологическая документация, раскрывающая специфику применяемых на объекте технологических процессов, а также содержащая перечисление материалов и веществ (с их основными характеристиками и указанием количества), определяющих факторы опасности объекта.

ж) документы, регламентирующие порядок и определяющие пути и места эвакуации персонала объекта, а при необходимости, и населения прилегающих территорий, попадающих в зону непосредственного действия факторов опасностей.

з) другие документы, не предусмотренные предыдущими разделами, учитывающие особенности данного объекта и обеспечивающие наиболее полное соответствие АКД его функциональному назначению.

Приложение № 4
к Методическим рекомендациям

ВЕДОМОСТЬ АВАРИЙНОГО КОМПЛЕКТА ДОКУМЕНТАЦИИ

_____ (наименование объекта, подобъекта)

Страховой фонд документации СФД-ЧС
(федеральный орган исполнительной власти/Роскосмос)

Адрес места нахождения объекта _____ ОКОГУ _____ Фактор _____
 опасности ОПР (категория ОСЖН) _____ ОКПО _____
 Документация в количестве _____ физических листов замикрофильмирована по состоянию на « ____ » ____ г.
 Микрофильм № _____

№ п/п	Обозначение документа (при наличии)	Наименование документа	Количество листов по форматам					Всего листов		Гриф секретности	Обозначение микроформы		Примечание				
			A4	A3	A2	A1	A0	физических	в листах ф. А4		№ микроформы	№ кадра					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
Итого													Лист _____				
Составил						Проверил						Замикрофильмировал					
Фамилия		Подпись		Дата		Фамилия		Подпись		Дата		Фамилия		Подпись		Дата	

Руководитель объекта, на который создается страховой фонд документации
(подпись, ФИО)
« ____ » _____ г.

Руководитель организации
страхового фонда документации
(подпись, ФИО)
« ____ » _____ г.

Примечание: 1. Столбцы 1-11 заполняются объектом, на который создается страховой фонд документации, 12-14 – организацией страхового фонда документации
 2. В столбцах 4-8 указываются реальные форматы документов, при необходимости количество столбцов может быть увеличено.

Приложение № 5
к Методическим рекомендациям

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра Российской
Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации
последствий стихийных бедствий

« ____ » _____ 20 ____ г.

План

по созданию и сохранению страхового фонда документации
на объекты повышенного риска и системы жизнеобеспечения населения на ____ г.

№ п/п	Наименование объекта	Федеральный орган исполнительной власти/ Роскосмос	Адрес места нахождения объекта (подобъекта)	Объем документации (количество листов А4)	Примерная стоимость работ (тыс. руб.)	Дата выполнения работ	Примечание

Руководитель структурного подразделения центрального аппарата МЧС России, ответственного за организацию создания
страхового фонда документации

подпись

« ____ »

расшифровка подписи

20 ____ г.